

Livingston Izabal, 30 de noviembre de 2020.

Licenciado  
Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes.  
Su Despacho

Estimado Señor viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato administrativo por servicios técnicos número 915-2020. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 10-2020. Correspondiente al mes de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura serie: oB08397A; Número de DTE: 1905345894.

**Actividades realizadas:**

- a) Apoyar en coordinar prácticas de expresión artística de los formadores culturales y niños del grupo infantil, tomando las medidas necesarias para evitar contagios por el covid-19.
- b) Apoyar en coordinar las actividades realizadas para la Conmemoración del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
- c) Apoyar a coordinar el taller de expresión artística con jóvenes de la comunidad tomando las medidas necesarias de prevención del COVID-19
- d) Apoyar en coordinar el taller impartido por el Lic. Juan Carlos Sánchez, para los formadores culturales de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- e) Apoyar en la elaboración del informe semanal y planificaciones semanales de actividades de los formadores culturales.
- f) Apoyar en elaborar lo los informes semanales, mensuales y planificaciones semanales del personal de la Sede Fomento Salvaguarda de la cultura Garífuna.

**Resultados obtenidos:**

- a) Se apoyó en coordinar prácticas de expresión artística de los formadores culturales y niños del grupo infantil, tomando las medidas necesarias para evitar contagios por el covid-19.
- b) Se apoyó en coordinar las actividades realizadas para la Conmemoración del Día Nacional del Pueblo Garífuna.
- c) Se apoyó a coordinar el taller de expresión artística con jóvenes de la comunidad tomando las medidas necesarias de prevención del COVID-19
- d) Se apoyó en coordinar el taller impartido por el Lic. Juan Carlos Sánchez, para los formadores culturales de la Sede Salvaguarda de la Cultura Garífuna.
- e) Se apoyó en la elaboración del informe semanal y planificaciones semanales de actividades de los formadores culturales
- f) Se apoyó en elaborar los informes semanales, mensuales y planificaciones semanales del personal de la Sede Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

F.   
INEY CALIXTRO ELLINGTON ROJAS



Vo.Bo.   
Licda. Mary Delia Sobz Tucuc  
Directora de Diversidad Cultural a.i.  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES